CSS-EU

CHANGE SHAPING

This project has been funded with support from the European Commission. This publication (communication) reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.
Project number: 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

CUPRINS

O4.1 Plan de implementare 1
1. SUMAR 1
2. PREZENTARE GENERALĂ 1
3. STRUCTURA ȘI PLANUL DE LUCRU 2
3.1 Obiective 2
3.2 Educația de Inovare Socială 2
3.3 Co-creation Labs 3
3.4 Structură 3
3.5 Folderele de Co-creare 4
3.6 Etapa de pregătire 5
3.7 Etapa de implementare 6
3.8 Evaluare 7
3.9 Grafic de activități 8
4. ASISTENȚĂ ȘI SUPORT 10
4.1 Suport 10
4.2 Parteneri 10
4.3. Comunicare 11
4.4. Documente șablon 12
5. RECOMANDĂRI ȘI CONSIDERAȚII 14
5.1 Constrângeri și asumări 14
5.2 Recomandări 14
5.3 Schimbări aduse după prima iterație ce sunt incluse in documentele din anexe. 15
6. ANEXE 16
6. 1.1 Lista de verificare 16
6.1.2 Lista elevilor și acordul de participare al minorilor 17
6.1.3 Lista actorilor, invitație și acordul adulților 18
6.1.4 Întâlnirea de lansare 19
6.2.1 Listă de verificare 20
6.2.3 Planificatorul Proiectului 21

ALL GROW

O4.1 Plan de implementare

1. SUMAR

ChangeShaping Schools (CSS-EU) aspiră să extindă un model educațional cercetat în detaliu, bazat pe dovezi, rezultat printr-un studiu empiric implicând profesori, elevi și cercetători în școli din Europa. În mod specific, ChangeShaping Schools dorește să devină proiectul cheie pentru diseminarea "Educației pentru Inovare Socială" (EIS) în Europa, ca model educațional cuprinzător și incluziv pentru împuternicirea și pregătirea elevilor pentru lumea de mâine.

Aspectul inovator și incluziv al EIS a fost motivul pentru care acest model a obținut contractul de finanțare în cadrul programului H2020 al Comisiei Europene, permițând cercetătorilor și experților să colaboreze și să consolideze baza științifică a acestui model educațional specific. Acum, având o bază științifică și empirică solidă, ne propunem să diseminăm EIS în Europa, să-l transferăm în diferite țări ale Uniunii Europene, cum ar fi Croația, Cipru, România și Serbia, pentru a împuternici mai multe școli să contribuie la schimbările necesare atât în educație, cât și în societate.

CSS-EU îți propune să:

- Împuternicească profesorii din învățământul primar și secundar să se dezvolte profesională prin învățarea unor metodele de învățare inovatoare și practicile didactice integrate în modelul EIS.
- Dezvoltă competențele sociale și civice ale elevilor, promovând cunoașterea, înțelegerea și asumarea valorilor și drepturilor fundamentale.
- Încurajează o cultură democratică și incluzivă în școli, care să aprecieze diversitatea și să ofere spațiu pentru dialog și discuție, implicând activ toți membrii comunității într-un proces în care elevii sunt în centrul luării deciziilor.
- Stabilește și menține alianțe trans-sectoriale și o cooperare mai strânsă între o gamă largă de actori (instituții de învățământ și furnizori de învățare, autorități publice, părți interesate și organizații ale societății civile) în domeniul învățării incluzive.

Scopul documentului actual este să descrie planul de implementare a testări modelului în școli în cadrul proiectului ChangeShaping (4.1). Acest document detaliază procesele ce vor fi urmate în ceea ce privește implementarea modelului EIS în școli. Mai exact, va descrie fluxul de lucru, cronologia și principalele considerații de luat în considerare pentru proiectarea și implementarea proiectelor de pilotare în diferite școli, oferind informații despre structura de suport existentă pentru a asista și satisface nevoile școlilor implicate în proiect. Acesta variantă a documentului reprezintă cea de-a doua iterație a planului, bazată pe implementarea pilot în țările participante, și, pe lângă versiunea în limba engleză a documentelor, avem și traduceri specifice fiecărei țări implicate.

2. PREZENTARE GENERALĂ

Acest ghid a fost creat cu scopul de a oferi acces la informații esențiale, instrumente și resurse necesare pentru implementarea EIS în școli. Acest document este destinat în primul rând profesorilor, școlilor și altor actori cheie implicați în faza de pilotare a proiectului CSS-EU. Cu toate acestea, este important să se înțeleagă că acest document nu trebuie citit izolat ci mai degrabă, face parte dintr-un pachet cuprinzător de instrumente și metodologii pentru aplicarea Educației pentru Inovare Socială.

Insight-urile cheie derivate din Analiza Contextuală WP2 și Instrumentele de Suport, precum și Academia de Formare a Profesorilor EIS WP3, în special O2.4 Banca de Activități CSS-EU, O2.3 Manualul EIS CSS-EU și O2.2 Ghid - Introducere în procesul de co-creație, au informat și inspirat acest ghid. Ne-am propus să aliniem acest document cu următoarele rezultate O4.2 Raportul de Implementare a Pilotului și O4.3 Raportul de Evaluare.

Acesta reprezintă varianta îmbunătățită după iterația din luna 24 a proiectului și își propune să:

- Capitolul 3: Clarifice structura și fluxul de lucru în timpul implementării pilot.
- Capitolul 4: Prezinte cronologia activităților.
- Capitolul 5: Prezinte și să clarifice canalele de comunicare și mecanismele de suport pentru profesori și școli.

- Capitolul 6: Principalele considerații și recomandări pentru implementarea activităților
- Capitolul 7: Oferă acces la șabloane și documente cheie necesare pentru desfășurarea eficientă a activităților, documentarea acestora și evidențierea impactului creat.

3. STRUCTURA ȘI PLANUL DE LUCRU

3.1 Obiective

CSS-EU își propune să disemineze Educația de Inovare Socială (EIS) în Europa, folosind fundația științifică și empirică solidă furnizată de Nemesis, proiectul predecesor în cadrul programului H2020, și să o transfere în diferite țări ale Uniunii Europene pentru a împuternici mai multe școli să contribuie la schimbările necesare atât în domeniul educației, cât și în societate. Pentru a atinge aceste obiective, am planificat să efectuăm două iterații ale implementării pilotului în 20 de școli din Croația, Cipru, România și Serbia. Cele două iterații vor permite ambasadorilor țărilor, profesorilor și școlilor să testeze și să evalueze eficacitatea Educației de Inovare Socială. Așa cum am învățat din Raportul Contextual O2.1, Educația pentru Inovare Socială se află în stadiul incipient, și sunt necesare eforturi pentru a construi conștientizarea, capacitatea și pentru a crea mijloace de integrare durabilă în curriculumul școlar.

Așa cum am învățat din analiza contextuală *"fără o implementare temeinică, EIS risca să fie aplicată superficial, să-și piardă elanul și să nu implice părțile interesate cheie. Deoarece contextul fiecărei țări este diferit, implementarea EIS trebuie să țină cont de contextul și prioritățile naționale.*" Am luat aceste recomandări în considerare în construirea tuturor realizărilor proiectului, în mod specific, în elaborarea planului de implementare a proiectelor pilot. Acest plan oferă recomandări clare, precum și spațiu pentru adaptare și ajustare la contextele locale. Formatul de pilotare ne oferă spațiul necesar pentru explorare, învățarea modului de adaptare a modelului EIS în diferite contexte, într-un mod rentabil, adaptabil și gestionând riscurile, luând în considerare volatilitatea, incertitudinea, complexitatea și ambiguitatea (VUCA) specifică fiecărei țări. La final, activitățile pilot ne vor ajuta să:

- Validăm unele dintre presupunerile noastre inițiale privind scalarea EIS în diferite contexte.
- Colectăm informații pentru a evalua și monitoriza impactul EIS în școlile din Croația, Cipru, România și Serbia.
- Colectăm feedback și mărturii de la profesori și elevi bazate pe experiența lor în activitățile pilot.
- Identificăm oportunități de îmbunătățire, atât în ceea ce privește conținutul, cât și structura EIS.
- Pregătim recomandări pentru o scalare de succes a EIS în alte contexte din Europa.

În acest pilot, ne așteptăm să avem peste 20 de școli (5 din fiecare țară) și din fiecare școală, cel puțin 5 profesori. Acest grup de profesori a fost format de către ambasadorii țărilor, care au luat în considerare diversitatea și reprezentativitatea acestui eșantion. Se estimează că pilotul va dura aproximativ 12 luni între luna 11 și luna 23 a proiectului. În luna 23 (M23), vom pregăti o revizuire a planului pe baza comentariilor primite de la participanți, iar a doua iterație va avea loc de la M23 la M34. Perioada mai lungă pentru implementare oferă școlilor posibilitatea de a se organiza mai bine și de a desfășura activitățile în funcție de programul școlar existent.

Acest plan va oferi profesorilor, școlilor și altor persoane implicate în implementarea EIS un ghid clar pentru a face implementarea fezabilă, viabilă și eficientă.

3.2 Educația pentru Inovare Socială

În câteva cuvinte, Educația pentru Inovare Socială (EIS) este un context în care tinerii conduc proiecte și decid în colaborare cu adulții din școală și comunitate, abordând probleme sociale și de mediu ce sunt importante pentru ei. Acest proces experiențial oferă tinerilor motivația, mentalitatea și competențele necesare pentru a contribui la o societate mai echitabilă, atât în prezent, cât și în viitor.

Referitor la modelul educațional sugerat și efectul său puternic în "îmbunătățirea dobândirii competențelor sociale și civice, promovarea cunoștințelor, înțelegerii și aproprierea de valori și drepturi fundamentale", trebuie subliniat că:

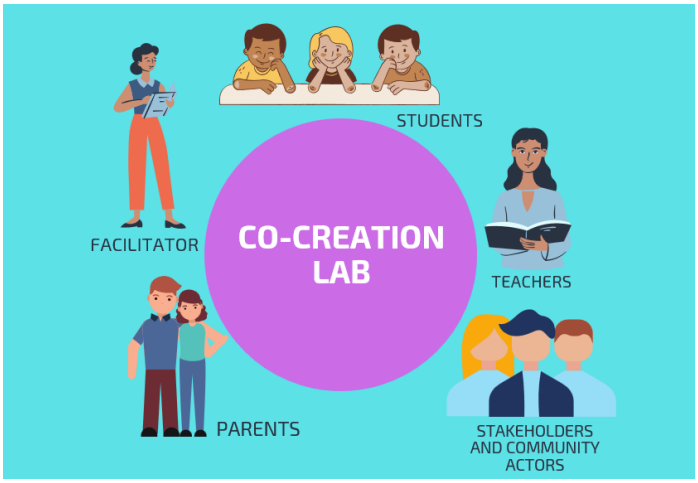
"EIS introduce un proces colectiv și colaborativ de învățare pentru împuternicirea și activarea socio/politică a elevilor pentru a genera schimbări sociale pozitive. Prin acest proces, elevii dezvoltă un set de competențe sociale

și civice care îi ajută să: i) identifice oportunități pentru crearea de valoare socială, ii) să formeze colaborări și să construiască relații sociale, și iii) să întreprindă acțiuni inovatoare pentru societăți mai democratice și durabile".

Prin extinderea modelului de EIS, ne propunem să contribuim mai departe la reforma politicilor educaționale, evidențiind puterea sa de a împuternic și transforma cu rolul de a îmbunătăți capacitățile individuale și colective ale oamenilor, construiește noi relații incluzive și generează rezultate colective și valoare socială.

3.3 Laboratoarele de co-creare

Laboratoarele de co-creare adună diverse părți interesate, cum ar fi profesorii, elevii, părinții, inovatorii sociali și actorii din comunitatea locală (adică, întreprinderi locale și autorități, agenții publice etc.), pentru a încuraja o perspectivă și un proces multiactor. Toți participă în mod egal la activitățile de co-creare. Cu toate acestea, rolul profesorului este crucial, deoarece aceștia pot acționa ca facilitatori ai laboratoarelor de co-creare și, eventual, față de unele părți interesate externe, cum ar fi inovatorii sociali, care pot acționa ca mentori și generatori de idei pentru elevi.



3.4 Structură

Implementarea efectivă este împărțită în două faze principale. Prima este cea a **pregătirii**, care este adresată în mod specific facilitatorului, care trebuie să înțeleagă întregul proces și apoi să treacă la pregătirea laboratorului de co-creare. Această fază include o serie de pași pe care facilitatorul trebuie să îi îndeplinească pentru a asigura o implementare corespunzătoare a laboratorului de co-creare.

A doua fază, faza de **implementare**, este faza efectivă în care co-creația începe și apoi progresează prin etape, pentru a se încheia cu dezvoltarea și livrarea proiectelor de inovare socială. În această fază, facilitatorul trebuie să coordoneze și să se asigure că toate părțile interesate participă în mod egal și că obiectivele de învățare vor fi atinse. Iată descrierea procesului și detaliile celor două faze:

Preparation Phase

- [ ] 1. Understand Social Innovation and the co-creation lab process
- [ ] 2. Choose the students to be involved
- [ ] 3. Engage various stakeholders as participants
- [ ] 4. Arrange the logistics

Implementation phase

- [ ] Stage 1: Get to know each other and give a basic intro of SI
- [ ] Stage 2: SDGs and the importance of SI
- [ ] Stage 3: Investigation of local sustainability challenges and co-development of ideas and solutions
- [ ] Stage 4: Co-creation of the Social Innovation project
- [ ] Stage 5: Reflection and Evaluation

3.5 Folderele de Co-creare

Folderele Google Drive reprezintă una dintre principalele instrumente utilizate în timpul implementării proiectelor pilot. Fiecare țară va avea propriul său folder cu materiale în limba locală, iar în fiecare folder există subfoldere împărțite în funcție de obiectivul lor, cum ar fi 1. Pregătire, 2. Implementare, 3. Evaluare, 4. Materiale de formare și 5. Foldere școlilor. În folderele 1-4, profesorii vor găsi șabloane de documente, precum și resurse cheie pentru implementarea proiectului. Subfolderul nr. 5. Folderele școlilor - fiecare școală va documenta activitățile utilizând șabloanele furnizate de ambasadorii țărilor, precum și imagini și videoclipuri. Folderele școlare vor fi denumite cu numele școlii pentru a fi ușor identificabile. Aceste foldere vor păstra informațiile într-un singur loc într-un mod editabil.

Mai jos este o listă cu toate documentele și șabloanele folosite în implementare:

1. Etapa de pregătire
- 1.1. Lista de verificare
- 1.2. Listă de elevi și formulare de consimțământ
- 1.3. Listă de părți interesate adulte, invitații și formulare de consimțământ
- 1.4. Întâlnirea de lansare și ședințele lunare

2. Etapa de implementare
- 2.1. Lista de verificare
- 2.2. Planificator de proiect

3. Evaluare
- 3.1. Evaluare inițială a profesorilor
- 3.2. Evaluare inițială a elevilor
- 3.3. Evaluare finală a profesorilor
- 3.4. Evaluare finală a elevilor
- 3.5. Evaluare a părinților
- 3.6. Evaluare a părților interesate

3.6 Etapa de pregătire

Plecând de la pașii incluși în fiecare etapă, am creat o serie de documente șablon, disponibile în anexe, pentru a sprijini procesul de implementare și desfășurarea activităților în fiecare școală. Aceste șabloane au scopul de a ajuta ambasadorii în monitorizarea și găsirea modalităților de susținere a școlilor.

Scopul etapei de pregătire este ca profesorii și școlile să înțeleagă ce este EIS, ce este un laborator de co-creare și să se pregătească pentru etapa de implementare, unde va avea loc efectiv co-crearea, prin proiectarea și dezvoltarea proiectelor de inovare socială. Etapa de pregătire include următorii pași:

Pasul 1: Înțelegerea ce este Educația pentru Inovarea Socială și procesul din cadrul laboratorului de co-creare, citind materialele relevante (Manualul EIS și Baza de Activități). Acest lucru va oferi profesorilor încredere în introducerea unei noi abordări de predare elevilor și îi va ghida pe toți participanții în mod corespunzător pentru a atinge obiectivele de învățare.

Materiale suport:
- În subfolderul 4. **Materiale de Formare**, profesorii pot accesa materialele de formare, Manualul EIS, Banca de Activități și Ghidul de Co-creare. Acest pas trebuie aliniat cu formarea profesorilor, iar ambasadorii țării trebuie să se asigure că profesorii au consultat documentele și știu unde să le găsească dacă este nevoie.
- **2.1. Listă de verificare** (Anexa 6.1.1) pentru a se asigura că profesorii urmăresc toate documentele pe care trebuie să le completeze, am creat o listă de verificare pentru a-i ghida.

Pasul 2: Alegeți elevii implicați. Elevii sunt grupul principal țintă al laboratorului de co-creare, deoarece sunt cei mai importanți pentru dezvoltarea abilităților și competențelor și pentru adoptarea Inovării Sociale. Este foarte recomandat să adoptați o abordare pentru întreaga clasă și să includem toți elevii, nu doar un grup dintre ei. Cu toate acestea, unii elevi pot avea nevoie de sprijin înainte de primul laborator, astfel încât, dacă oricare dintre etapele de implementare par dificile, aceștia pot fi incluși în faza de pregătire (vezi mai jos în faza de implementare).

Materiale suport:

- **1.2. Lista elevilor** (Anexa 6.1.2) Elevii vor fi identificați folosind nume și un sistem de coduri pentru a-și proteja identitatea. Această listă va fi completată de profesori, iar o copie codificată a acesteia va fi trimisă ambasadorilor țării. Această activitate va avea loc după întâlnirea de lansare a proiectlui în școală. Odată ce listele sunt completate, acestea vor fi trimise ambasadorilor țării. Această listă a fost consolidată într-un singur document împreună cu formularul de consimțământ pentru a face mai ușor pentru profesori să lucreze la proiect.

Pasul 3: Implicați diferite părți interesate ca participanți. În centrul conceptului de laborator de co-crearea ce necesită implicarea mai multor părți interesate și multipli beneficii pentru a crea sinergii prin cooperarea. Ideal ar fi ca un laborator de co-creare să fie o combinație de personal școlar (profesori și personal auxiliar), elevi, părinți și părți interesate externe (cum ar fi inovatori sociali și actori din comunitatea locală). Se recomandă pregătirea unei liste de participanți potențiali și contactarea lor înainte de laborator, pentru a evalua disponibilitatea și disponibilitatea lor de a se alătura.

Materiale Suport:

- **1.3 Harta părților interesate** (Anexa 6.1.3) Acest document îi va ghida pe profesori să identifice părțile interesate și să le invite să participe la laboratorul de co-creare. Chiar dacă harta părților interesate este realizată ca parte a fazei de pregătire, recomandăm ca această activitate să fie realizată periodic și revizuită în timpul ședințelor lunare ale școlilor. Profesorii vor încărca acest document în folderele Google și îl vor actualiza periodic în funcție de progres.
- **1.3 Invitație** (Anexa 6.1.3) Acesta este un document șablon pentru a ajuta profesorii să interacționeze cu părțile interesate externe. Documentul oferă un limbaj comun între țări și lasă spațiu pentru adaptare în funcție de fiecare context. Această invitație este opțională și a fost inclusă într-un singur document împreună cu harta părților interesate, invitația și formularul de consimțământ.

Pasul 4: Pregătirea logisticei. Procesul laboratorului de co-creare poate fi un proces lung, cu mai multe întâlniri. Prin urmare, facilitatorul ar trebui să aranjeze în avans datele și locul potrivit unde participanții la laboratorul de co-creare se vor întâlni. Ședințele pot avea loc într-o sală de clasă, într-un mediu comunitar, într-un club local sau chiar online.

Materiale suport:

- **Formularele de consimțământ** (Anexa 6.1.2 și 6.1.3) trebuie completate de toți adulții care vor participa la laboratorul de co-creare, precum și de toți minorii care fac parte din proces. Formularele de consimțământ vor fi colectate de către profesori și trimise ambasadorilor țării. În acest șablon avem un formular de consimțământ pentru adulți și un altul pentru minori. Aceste documente vor fi trimise ambasadorilor țării, care vor păstra copiile în format fizic. Aceste documente au fost adăugate la lista de elevi și harta părților interesate pentru a reduce numărul de documente și a simplifica procesul pentru profesori.
- **1.4 Lansare și întâlnire lunară** (Anexa 6.1.4) aceasta este una dintre cele mai importante activități ca parte a fazei de pregătire. Recomandăm ca această întâlnire să aibă loc între profesorii participanți și să includă directorul școlii. Am creat o agendă prestabilită, dar scopul întâlnirii este să organizeze echipa școlii, să stabilească cine va participa la activități, când vor avea loc activitățile și ce trebuie să se întâmple pentru ca proiectul să fie reușit. Odată finalizată, o înregistrare a acestei întâlniri va fi încărcată în folderul școlii. Aceste documente includ, de asemenea, ședințele lunare din formularele de implementare pentru a simplifica procesul și a reduce numărul de documente.

Toate materialele de sprijin vor fi traduse în limbile locale și vor fi găsite în folderul 1. Pregătire. O copie a fiecărui document enumerat va fi disponibilă în anexe.

3.7 Etapa de implementare

Faza de implementare este organizată în jurul a două obiective:

- Oferiți profesorilor instrumentele necesare pentru a-și organiza activitățile
- Înregistrați și documentați progresul

Prin urmare, în timpul acestei faze, documentele vor fi completate periodic pe durata implementării proiectului și nu vor urma o etapă specifică, ci mai degrabă progresul proiectului. Fiecare școală are propriul său folder 5. Școli în care își vor ține evidența documentelor de proiect, precum și a oricăror materiale vizuale create în timpul proiectului. Folderele sunt deschise astfel încât profesorii să poată învăța și să se inspire unii de la alții.

Materiale Suport:

- **2.1 Listă de verificare (Anexa 6.2.1**) Acest document îi va ajuta pe profesori să țină evidența tuturor documentelor pe care trebuie să le completeze în cadrul implementării.
- **2.2 Planificator de Proiect (Anexa 6.2.2**) Acest document este un șablon care îi va ajuta pe profesori să înregistreze progresul proiectului înainte, în timpul și după implementarea proiectului. Acest document va fi încărcat și în folderul școlii, astfel încât ambasadorii țării să poată verifica și revizui periodic progresul.

Toate materialele de sprijin vor fi traduse în limbile locale și vor fi găsite în folderul 2. Implementare. O copie a fiecărui document enumerat va fi disponibilă în anexe.

Etapele diferite ale fazei de **implementare** sunt:

Etapa 1: Să ne cunoaștem și să oferim o introducere de bază despre IS. Prima etapă și etapa introductivă a laboratoarelor de co-creare își propune să permită participanților să se cunoască și să devină confortabili pentru a fi complet implicați în proces. În plus, le permite participanților să înțeleagă filosofia mai largă, domeniul de aplicare și aplicația practică a Educației pentru Inovație Socială.

Etapa 2: Obiectivele de Dezvoltare Durabilă (ODD) și importanța IS. A doua etapă își propune să ofere metodologia și contextul provocărilor de sustenabilitate participanților, permițându-le să înțeleagă importanța Dezvoltării Durabile și a Inovației Sociale.

Etapa 3: Investigarea provocărilor locale de sustenabilitate și co-dezvoltarea de idei și soluții. În această etapă, participanții vor intra în nucleul procesului de co-creare, deoarece vor fi implicați în co-dezvoltarea de idei și soluții legate de probleme reale de sustenabilitate la nivel local. Un concept cheie introdus în această etapă este acela al „Empatiei", o valoare de bază a filosofiei IS. Participanții la laboratorul de co-creare și în special elevii ar trebui să adopte abordarea empatiei, pentru a fi capabili să îi ajute și să aibă grijă de ceilalți și de mediu.

Etapa 4: Co-crearea proiectului de inovație socială. Aceasta este etapa în care participanții își vor transforma ideile în practică, prin co-proiectarea și realizarea de afaceri sociale, proiecte reale sau campanii comunitare.

Etapa 5: Reflecție și Evaluare. Ultima etapă a laboratorului de co-creare este secțiunea reflexivă și are un scop dublu. În primul rând, le va permite participanților să reflecteze asupra experienței lor și să analizeze cum și în ce mod această experiență îi schimbă. În al doilea rând, feedback-ul de la participanți va permite facilitatorului și partenerilor de proiect să evalueze impactul pe care laboratorul de co-creare l-a avut asupra participanților.

3.8 Evaluare

Procesul de evaluare își propune să evalueze învățarea care a avut loc pentru diferitele grupuri țintă pe parcursul interacțiunii lor cu modelul EIS. Mai precis, evaluarea va investiga dacă cele trei principii ale modelului EIS (elevul în centrul atenției, co-creare și acțiunea socială transformatoare) au fost eficiente în creșterea nivelului de implicare al elevilor, nivelului de competențe sociale și civice ale elevilor, precum și eficacitatea întregului model educațional în împuternicirea liderilor școlari, a profesorilor, a elevilor și a tuturor celor implicați să gândească diferit (din punct de vedere al mentalității, atitudinii, comportamentului) și astfel să poată, pe termen lung, să transforme școlile lor în comunități de învățare inovatoare care promovează valori comune și se concentrează asupra impactului social.

În acest sens, instrumentul care va fi folosit este chestionarul, iar procesul de evaluare este împărțit în două faze, respectiv evaluare inițială și finală.

Evaluarea inițială se concentrează doar pe evaluarea profesorilor și elevilor, deoarece acestea sunt cele două grupuri principale țintă ale proiectului. Evaluarea nivelurilor de implicare și competențelor elevilor înainte și

după intervenția modelului EIS va permite măsurarea nivelului real de intervenție și progresul realizat în dezvoltarea competențelor relevante pentru elevi și nivelul de implicare și dezvoltare profesională a profesorilor înșiși.

Materiale suport:

- **3.1.1 Evaluarea inițială a profesorilor (Anexa 6.3.1.1)** Acest chestionar va examina percepția profesorilor despre nivelul de implicare și competențele elevilor lor referitoare la EIS, precum și feedback-ul lor despre modelul EIS și sprijinul pe care l-au avut înainte de faza de implementare.
- **3.1.2 Evaluarea inițială a elevilor (Anexa 6.3.1.2)** Acest chestionar va evalua competențele EIS ale elevilor înainte de faza de implementare.

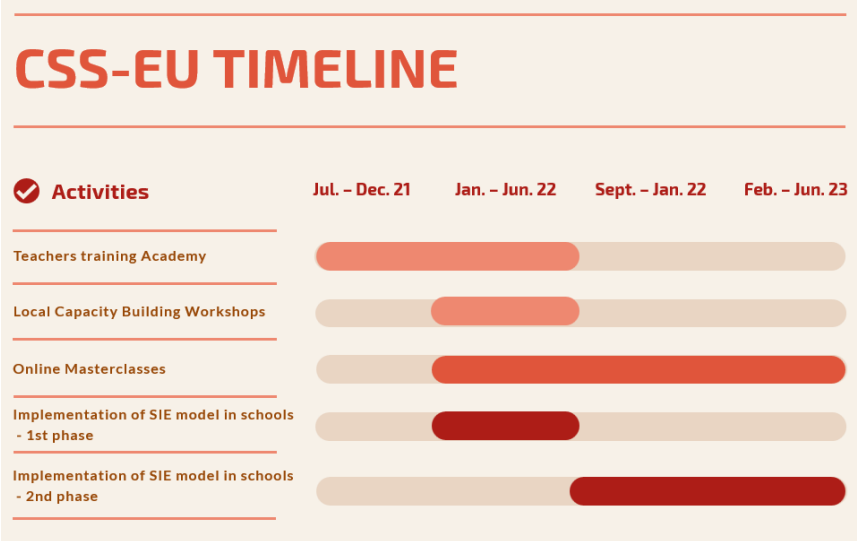
Evaluarea finală va avea loc după implementarea modelului în școli. În această fază, se va raporta nivelul de intervenție în rândul elevilor și profesorilor. În plus, toți ceilalți stakeholderi implicați (părinți, stakeholderi externi) vor evalua, de asemenea, modelul în sine, iar nivelul lor de participare și implicare va fi, de asemenea, evaluat.

Materiale suport:

- **3.2.1 Evaluarea finală a profesorilor (Anexa 6.3.2.1)** Acest chestionar va evalua percepția profesorilor despre nivelul de implicare și competențele elevilor lor referitoare la EIS, precum și feedback-ul lor despre modelul EIS și sprijinul pe care l-au avut pe tot parcursul procesului și în special după faza de implementare.
- **3.2.2 Evaluarea finală a elevilor (Anexa 6.3.2.2)** Acest chestionar va permite elevilor să-și autoevalueze competențele relevante EIS după faza de implementare.
- **3.2.3 Evaluare a părinților (Anexa 6.3.2.3)** Acest chestionar va evalua experiența părinților în ceea ce privește implementarea modelului EIS.
- **3.2.4 Evaluare a stakeholderilor externi (Anexa 6.3.2.4)** Acest chestionar va evalua experiența stakeholderilor externi (actori din comunitatea locală, antreprenori sociali etc.) în ceea ce privește implementarea modelului EIS.

3.9 Grafic de activități

Implementarea modelului EIS este legată de alte activități de suport, și trebuie să o privim în acest context mai larg. Mai jos prezentăm cronologia CSS-EU, precum și toate activitățile care vor implica profesorii. Semestrele nu sunt legate de semestrele școlare, ci de semestrele anuale, și pentru a evita orice confuzie, Semestrul 1 se referă la ianuarie - iunie, iar Semestrul 2 se referă la iulie-decembrie.



Academia de formare a profesorilor este programul de formare pentru profesorii care vor participa în faza de implementare a proiectului. Acest program de dezvoltare a capacităților include webinarii online, un boot camp de 2 zile și câteva întâlniri față în față. Toată formarea efectuată este, de asemenea, disponibilă pe YouTube (https://www.youtube.com/@csseuerasmusproject3408) pe canalul nostru și pe site-ul nostru, în colțul școlii (**https://css-project.eu/schools-corner/**)

Ateliere locale cu școli: Ambasadorii din fiecare țară vor organiza ateliere de dezvoltare a capacităților în localitatea lor pentru a instrui școlile în implementarea și aplicarea modelului EIS în propriile lor contexte.

Masterclass-urile online sunt o serie de mai multe webinarii care vor fi organizate la intervale diferite ca mecanism pentru a introduce profesorii în diferitele aspecte ale modelului EIS, a implica oamenii în discuție prin partajarea opiniilor lor și pentru a cultiva în continuare o atmosferă de co-creare. Toate masterclass-urile sunt, de asemenea, disponibile pentru vizionare pe site-ul nostru Schools Corner.

Implementarea modelului EIS în școli este un proces care poate începe în primul semestru al anului 2022, dar școlile au flexibilitate să decidă asupra perioadei exacte de început, în colaborare cu ambasadorii naționali.

4. ASISTENȚĂ ȘI SUPORT

4.1 Suport

În procesul de implementare pilot, anticipăm o serie de provocări, cum ar fi:

- Alinearea cu curriculumul
- Timp limitat
- Lipsa încrederii din cauza cunoștințelor limitate despre EIS
- Suport organizatoric limitat
- Lipsa oportunităților de colaborare cu ceilalți care fac același lucru

Chiar dacă nu avem toate răspunsurile, am luat în considerare toate aceste limitări și am co-proiectat oportunități pentru a limita aceste provocări. Prin urmare, am construit sisteme de suport pentru ambasadori și organizația ta. Acest model educațional este flexibil și ia în considerare curriculumul național. Am creat căi pentru dezvoltarea continuă a capacităților și schimbul de bune practici prin Academia Profesorilor și Masterclass-uri. În fiecare țară avem un ambasador care te va ajuta să navighezi în acest proces și să te adaptezi la propriul tău context. Chiar dacă am luat în considerare toate aceste aspecte, suntem conștienți că pot apărea riscuri și provocări noi, prin urmare, vom continua să învățăm și să ajustăm.

În fiecare țară, recomandăm ambasadorilor țării să organizeze întâlniri lunare. Scopul acestor întâlniri este de a construi responsabilitate, a schimba idei și bune practici între profesori, a colecta feedback și a dezvolta capacități acolo unde este nevoie. Întâlnirile online pot fi urmate de întâlniri individuale sau întâlniri școlare pentru a urmări punctele rămase în discuție. Fiecare întâlnire va fi ghidată de o agendă și un e-mail de urmărire care rezumă punctele cheie. În cazul în care este posibil, recomandăm și crearea unei prezentări care va fi stocată în subfolderul 4. Materiale de formare. De asemenea, este important ca ambasadorii țării să înregistreze cine a participat la întâlnire și punctele cheie discutate.

4.2 Parteneri

În această secțiune, vom prezenta diferiți parteneri de proiect și rolurile lor pentru a asigura transparența în diferitele activități ale proiectului, precum și punctele principale de contact pentru aceste activități. Pe durata implementării proiectului, fiecare școală va interacționa în principal cu ambasadorul țării lor, totuși, este important să știm că acest proiect devine posibil prin colaborarea tuturor partenerilor, fiecare având un rol important de jucat. Atât Stimmuli, cât și SEI au participat la NEMESIS, și vor avea un rol general de susținere a managementului proiectului, monitorizare și evaluare, precum și de proiectare a conținutului și facilitare a activităților transnaționale de formare și dezvoltare a capacităților. Pe lângă aceste roluri, CSI este și responsabilă pentru aspectele de comunicare și diseminare, iar AllGrow pentru proiectarea implementării pilot.

Interacțiune cu Partenerii de proiect și Contacte
Management de Proiect și Monitorizare și Evaluare

Stimmuli for Social Change	ioanna.garefi@ stimmuli.eu	theofilos.pouliopoulos@ stimmuli.eu
Academia de training și Master Class Online		
Social Enterprise International	katrina@ socialenterprise.co.uk	jen@ socialenterprise.co.uk

Ambasadori			
Cipru	**Croatia**	**Romania**	**Serbia**
CSI – Center for Social Innovation	**PAR University College**	**AllGrow**	**Kid Hub**
katerina@csicy.com	nikolina.demark@par.hr	info@ allgrowconsulting.com	office@kidhub.rs
Comunicare și diseminare		*Implementarea Pilotului*	

4.3. Comunicare

Fiecare ambasador al țării va interacționa cu școlile și profesorii locali folosind mai multe canale de comunicare; totuși, este important să clarificăm care sunt aceste canale și cum vor fi utilizate. Comunicarea va fi în principal în limba engleză între toți partenerii și în limba locală pentru implementare și activități locale.

E-mail

În mod obișnuit, e-mailul va fi principalul nostru instrument de comunicare. Acest instrument va fi folosit de toți partenerii de proiect, inclusiv ambasadorii țării, pentru a trimite și primi informații. E-mailul va fi, de asemenea, folosit pentru a vă conecta cu alte canale de comunicare, cum ar fi Google Drive, linkuri către întâlnirile online și altele.

Telefon - mesaje vocale

Acest canal va fi folosit pentru chestiuni urgențe sau pentru clarificări specifice. Dacă există probleme urgente pe care școlile trebuie să le rezolve cu ambasadorii țării, acesta poate fi un instrument eficient. Este important să urmăriți cu un e-mail sau un mesaj scris astfel încât conversația și punctele convenite să fie documentate.

Chat de grup

În funcție de țară, un grup WhatsApp sau un alt format similar ar putea fi creat și folosit pentru a comunica rapid cu profesorii implicați în proiect. Acesta poate fi utilizat pentru a trimite amintiri actualizate despre întâlniri sau linkuri către întâlniri online. Un canal similar poate fi, de asemenea, replicat în cadrul unei școli astfel încât toți profesorii implicați în pilot să poată comunica eficient.

Social Media - Facebook

Un canal de grup pe care l-am creat este grupul de Facebook pentru profesorii participanți, unde partajăm informații despre master clasele viitoare, actualizări locale sau alte comunicări interne. Pentru a accesa grupul de Facebook, vă rugăm să urmați acest link: https://www.facebook.com/groups/300066705105926

Google drive folder

Folderele Google Drive reprezintă unul dintre principalele instrumente utilizate în timpul implementării. Fiecare țară va avea propriul său folder cu materiale în limba locală, iar în fiecare folder există subfoldere împărțite pe domenii, cum ar fi 1. Pregătire, 2. Implementare, 3. Evaluare, 4. Materiale de instruire și 5. Dosare școlare. În folderele 1-4, profesorii vor găsi șabloane de documente, precum și resurse cheie pentru implementarea

proiectului, evaluări. Subfolderul nr. 5. Dosare școlare - fiecare școală va documenta activitățile folosind șabloanele furnizate de ambasadorii țării, precum și imagini și videoclipuri. Aceste dosare vor păstra informațiile într-un singur loc, într-un format editabil. Folderul poate fi accesat aici:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Usv1KK8P6AdQKzfmLimxDog39HzWCgSJ

Întâlniri Online

Ca parte a întâlnirilor locale sau a cursurilor master online, profesorii se vor întâlni pe internet pentru a învăța, a schimba cele mai bune practici și a împărtăși întrebări și experiențe proprii. Ședințele online sunt considerate un mijloc eficient pentru a dialoga despre proces și pentru a împărtăși idei cheie și probleme pe măsură ce apar în locațiile de pilotare. Apelurile conferinței care implică toate școlile vor fi o oportunitate excelentă pentru a construi un sentiment de scop comun și pentru a împărtăși cunoștințe între școli și țări.

Întâlniri față în față

Se va desfășura între profesori în fiecare școală lunar, pe parcursul anului școlar. Recomandăm ca toate activitățile din cadrul laboratorului de co-creare să aibă loc față în față, cu excepția situațiilor în care unele școli nu sunt în aceeași locație sau există alte restricții, cum ar fi pandemia. La nivel național, ambasadorii țării pot organiza vizite și întâlniri cu profesorii și elevii.

4.4. Documente șablon

Urmând cele două etape ale implementării proiectului - 1. Pregătire, 2. Implementare și 3. Evaluare - am creat foldere Google specifice cu acele documente care trebuie completate de fiecare școală.

Fiecare șablon de document este format din două părți. Partea 1. O copertă - explicând ce este documentul, care este obiectivul, ce acțiuni sunt necesare și cine este Responsabil și Responsabil. Partea 2. Șablonul propriu-zis. Păstrând această structură, ne asigurăm că toți partenerii au o înțelegere clară a așteptărilor. Folosim, de asemenea, codificare numerică aliniată cu etapele și fazele. Vom prezenta mai jos toate documentele care trebuie revizuite și completate în fiecare etapă a proiectului.

PREGĂTIRE		
Documente	**Acțiune**	**Data limită**
Materialele de training	Revizuire	Ongoing
Manualul de EIS	Revizuire	Ongoing
Ghidul de co-creare	Revizuire	Ongoing
Banca de Activități	Revizuire	Ongoing
1.2 Lista elevilor și acordul de participare	Completează și trimite ambasadorilor	Prima lună după începerea proiectului
1.3 Harta actorilor, invitație și acord de participare	Completează și trimite ambasadorilor	Prima lună după începerea proiectului și apoi în fiecare lună
1.4 Întâlnirea de lansare și întâlnirea lunară	Realizarea întâlnirii și completarea documentelor	Ongoing

IMPLEMENTARE		
Documente	**Acțiune**	**Data limită**

2.2 Organizează întâlnirile lunare	Completează și trimite ambasadorilor	În fiecare lună
2.3 Planificatorul proiectului (înainte)	Completează și trimite ambasadorilor	În primele 3 luni de la începerea proiectului
2.3 Planificatorul proiectului (în timpul proiectului)	Completează și trimite ambasadorilor	Ongoing
2.3 Planificatorul proiectului (după)	Completează și trimite ambasadorilor	La o lună după finalizarea proiectului
Întâlnirile naționale	Participă	În fiecare lună
Materiale de training	Revizuire	Ongoing
Documentarea proiectului	Încarcă videoclipurile și pozele	Ongoing
Masterclass	Participate	Ongoing

EVALUARE		
Documente	**Acțiune**	**Data limită**
3.1.1 Evaluarea Inițială Cadre didactice	Completează și trimite ambasadorilor	Înainte de prima activitate din laboratorul de co-creare
3.1.2 Evaluarea Inițială Elevi	Completează și trimite ambasadorilor	Înainte de prima activitate din laboratorul de co-creare
3.2.1 Evaluarea Finală Cadre Didactice	Completează și trimite ambasadorilor	La finalizarea etapei de implementare
3.2.2 Evaluarea Finală Elevi	Completează și trimite ambasadorilor	La finalizarea etapei de implementare
3.2.3 Evaluarea Părinților	Completează și trimite ambasadorilor	La finalizarea etapei de implementare
3.2.4 Evaluarea factorilor externi	Completează și trimite ambasadorilor	La finalizarea etapei de implementare

5. RECOMANDĂRI ȘI CONSIDERAȚII

5.1 Constrângeri și asumări

La proiectare, am făcut câteva presupuneri bazate pe experiența noastră și informațiile colectate în timpul analizei contextuale O2.1, care vor fi clarificate mai jos.

- Toate școlile și profesorii vor revizui materialele proiectului furnizate de ambasadorul local.
- Toți profesorii vor participa la activitățile proiectului și vor fi implicați.
- Toți profesorii vor avea conexiuni bune la internet și comenzi de navigare pe computer. Profesorii și școlile vor putea naviga ușor în folderele Google și le vor actualiza periodic.
- Aceasta este o modalitate nouă de lucru; prin urmare, școlile trebuie să fie susținute în mod regulat. Profesorii vor oferi și vor primi feedback în mod regulat.
- Ambasadorii țării vor crea un mediu sigur și de susținere pentru profesori. Când apar probleme, le vom aborda în mod colaborativ.
- În cadrul unei școli și la nivelul întregului proiect, la nivel național și transnațional, profesorii se vor susține reciproc în mod colaborativ.
- Vom crea șabloane pentru a colecta informații fără a-i copleși pe profesori. Vom utiliza un limbaj clar și materiale vizual atractive.

5.2 Recomandări

Pentru ca implementarea proiectului să fie reușită, proiectul trebuie gestionat cu atenție la nivel național, iar pentru a face acest lucru avem recomandări despre cum să fie implementat cu succes:

a. Ambasadorii țării trebuie să se asigure că obiectivele proiectului sunt comunicate clar școlilor.
b. Ascultă activ nevoile profesorilor și profită de întâlnirile lunare ale profesorilor și de cursurile de master pentru a dezvolta capacități și a acoperi acele domenii unde ar putea avea nevoie de sprijin.
c. Ambasadorii țării trebuie să gestioneze cu atenție proiectul și să comunice regulat cu școlile, atât prin e-mail, cât și în cadrul întâlnirilor lunare. Acest lucru va asigura că proiectul se desfășoară așa cum s-a planificat și va oferi școlilor un spațiu pentru a aduce probleme în prim-plan. Acest lucru va construi, de asemenea, responsabilitatea din partea profesorilor.
d. Asigură-te că nevoile, dorințele și limitările părților interesate sunt luate în considerare.
e. Construiește un spațiu pentru colaborare și comunicare la toate nivelurile - comporta-te așa cum ai dori ca școlile să se comporte.
f. Construiește activități având în vedere sustenabilitatea și ia în considerare aspecte precum printarea, transportul și altele.
g. Când este posibil, re aliniază școlile cu valorile principale și cu ceea ce înseamnă și nu înseamnă EIS. De asemenea, când vezi că unele dintre principiile EIS nu sunt aplicate, refera-te la ele pentru a ghida munca.
h. Angajarea cu stakeholderi din afara rețelei școlare poate fi dificilă pentru școli, ajută profesorii să identifice și să gândească creativ cu cine se pot implica și, dacă este nevoie, adu sau faci recomandări pentru persoanele potrivite. O oportunitate este de a implica foști absolvenți și elevi mai în vârstă.
i. Analizează prioritățile educaționale naționale și subliniază modul în care proiectul poate fi aliniat cu acestea, astfel încât profesorii să poată vedea contribuția pe care proiectul o are în cadrul activității lor existente.
j. Atunci când planifici implementarea proiectului, ia în considerare calendarul școlar și activitățile școlare prestabilite.
k. Revizuiți periodic dosarele școlare și reamintește profesorilor să le mențină actualizate; când este posibil, oferă-le feedback.
l. Fii transparent și comunică regulat cu privire la aspectele transnaționale ale proiectului, precum și local.
m. Când este posibil, construiește stimulente pentru a motiva profesorii, poate fi un certificat, un premiu sau altceva la care profesorii răspund. Analizează cum să stimulezi și elevii, folosind eventual sistemul de recompense al școlii.
n. Ai și comunică regulat obiective cuantificabile.
o. Asigură-te că directorii școlilor sunt implicați și conștienți de proiectele pe care profesorii le implementează.
p. Nu impune, amintește-ți că acesta este un proiect-pilot și ascultă feedback-ul profesorilor astfel încât să putem învăța și să ne îmbunătățim pentru următoarea iterație.

5.3 Schimbări aduse după prima iterație ce sunt incluse in documentele din anexe.

Pe baza feedback-ului primit în timpul primei iterații, am decis să reducem numărul de documente. Unele documente au fost consolidate într-un singur fișier, în timp ce altele au fost eliminate din responsabilitățile școlilor și adăugate responsabilităților Ambasadorilor.

Consolidate

- Lista elevilor și formularele de consimțământ pentru minori au devenit un singur document, Anexa 6.1.2.
- Harta părților interesate, invitația și formularul de consimțământ au devenit un singur document, Anexa 6.1.3.
- Reuniunea de lansare și întâlnirea lunară au devenit un singur document, Anexa 6.1.4.

Eliminate și adăugate la responsabilitățile ambasadorilor

- Prezentarea generală a laboratorului a fost eliminată și adăugată la responsabilitățile Ambasadorilor.
- Planul de implicare a părților interesate și strategia de implicare au fost, de asemenea, adăugate la responsabilitățile Ambasadorilor.

Eliminate

- Calendarul - a fost eliminat deoarece nu a fost utilizat de niciun profesor și a creat impresia că există multe documente de completat.

4. ANEXE

Toate documentele sunt disponibile în contul de google drive unde pot fi editate:

1. Etapa de pregătire:

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1qqvspe1X9YFnG_nCTHoqFlGn6p7Iu1o_

2. Etapa de implementare: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1y6PjGQPBctA9ESZbZxxXoplzN7XbY23k
3. Evaluare: https://drive.google.com/drive/folders/1aQ21YDP8YJbzmPA2SBjQmS3qH30eBHTv

6. 1.1 Lista de verificare

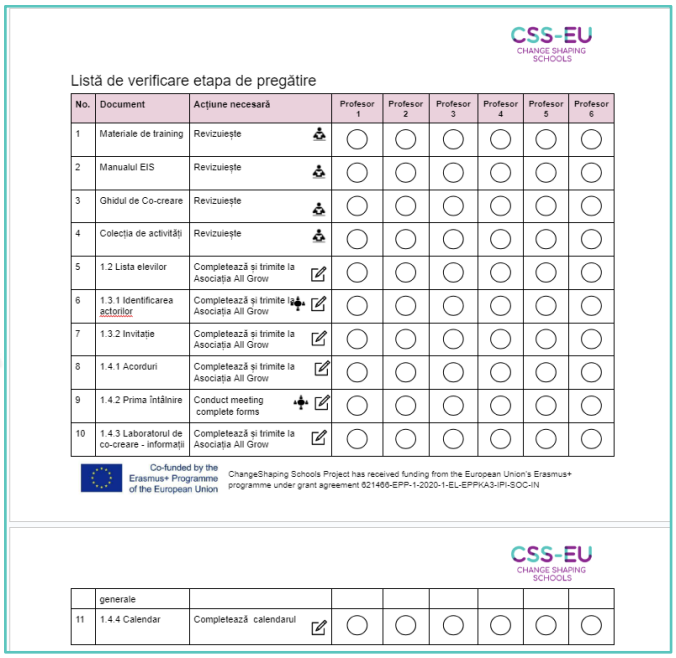
CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Lista de verificare - Etapa de pregătire

Etapa Proiectului:	Pregătire 1. Descoperirea Educației pentru Inovare Socială și a proceselor laboratorului de co-creare
Obiective:	Să avem toate informațiile structurate într-un mod ușor de urmări și realizat.
Acțiuni necesare:	Revizuiește lista de verificare și marchează etapele parcurse
Responsabil:	Școala
Răspunzător:	Asociația All Grow

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN



CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Listă de verificare etapa de pregătire

No.	Document	Acțiune necesară	Profesor 1	Profesor 2	Profesor 3	Profesor 4	Profesor 5	Profesor 6
1	Materiale de training	Revizuiește	◯	◯	◯	◯	◯	◯
2	Manualul EIS	Revizuiește	◯	◯	◯	◯	◯	◯
3	Ghidul de Co-creare	Revizuiește	◯	◯	◯	◯	◯	◯
4	Colecția de activități	Revizuiește	◯	◯	◯	◯	◯	◯
5	1.2 Lista elevilor	Completează și trimite la Asociația All Grow	◯	◯	◯	◯	◯	◯
6	1.3.1 Identificarea actorilor	Completează și trimite la Asociația All Grow	◯	◯	◯	◯	◯	◯
7	1.3.2 Invitație	Completează și trimite la Asociația All Grow	◯	◯	◯	◯	◯	◯
8	1.4.1 Acorduri	Completează și trimite la Asociația All Grow	◯	◯	◯	◯	◯	◯
9	1.4.2 Prima întâlnire	Conduct meeting complete forms	◯	◯	◯	◯	◯	◯
10	1.4.3 Laboratorul de co-creare - informații	Completează și trimite la Asociația All Grow	◯	◯	◯	◯	◯	◯

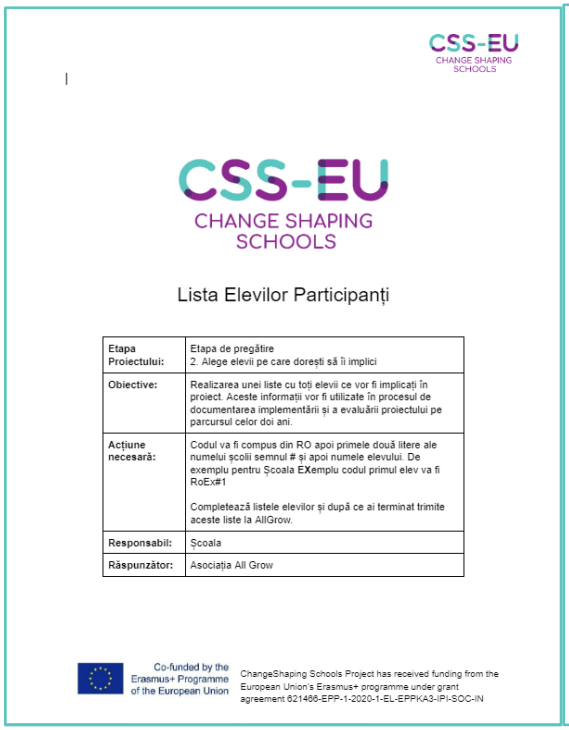
Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

	generale							
11	1.4.4 Calendar	Completează calendarul	◯	◯	◯	◯	◯	◯

6.1.2 Lista elevilor și acordul de participare al minorilor



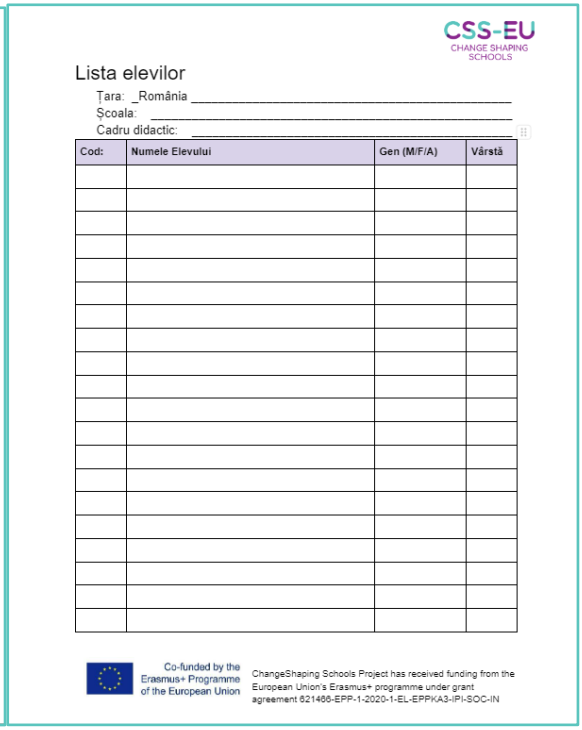
CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Lista Elevilor Participanți

Etapa Proiectului:	Etapa de pregătire 2. Alege elevii pe care dorești să îi implici
Obiective:	Realizarea unei liste cu toți elevii ce vor fi implicați în proiect. Aceste informații vor fi utilizate în procesul de documentarea implementării și a evaluării proiectului pe parcursul celor doi ani.
Acțiune necesară:	Codul va fi compus din RO apoi primele două litere ale numelui școlii semnul # și apoi numele elevului. De exemplu pentru Școala EXemplu codul primul elev va fi RoEx#1 Completează listele elevilor și după ce ai terminat trimite aceste liste la AllGrow.
Responsabil:	Școala
Răspunzător:	Asociația All Grow

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN



CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Lista elevilor

Țara: _România _____

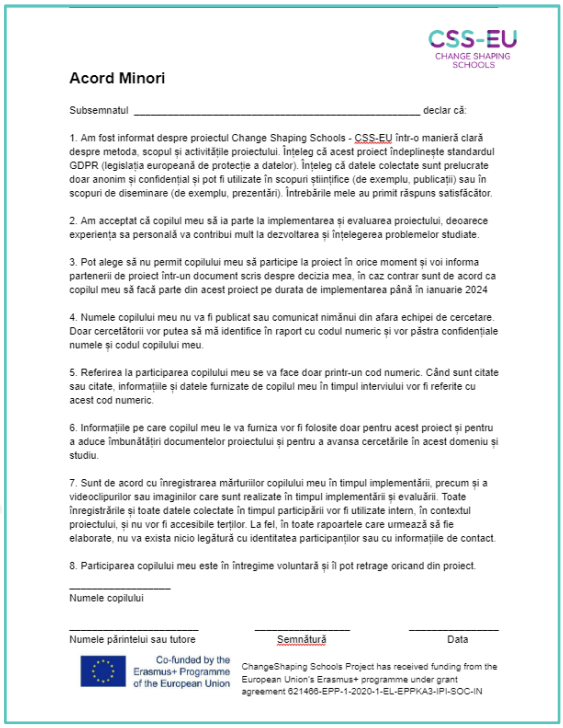
Școala: _____

Cadru didactic: _____

Cod:	Numele Elevului	Gen (M/F/A)	Vârstă

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN



CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Acord Minori

Subsemnatul _____ declar că:

1. Am fost informat despre proiectul Change Shaping Schools - CSS-EU într-o manieră clară despre metoda, scopul și activitățile proiectului. Înțeleg că acest proiect îndeplinește standardul GDPR (legislația europeană de protecție a datelor). Înțeleg că datele colectate sunt prelucrate doar anonim și confidențial și pot fi utilizate în scopuri științifice (de exemplu, publicații) sau în scopuri de diseminare (de exemplu, prezentări). Întrebările mele au primit răspuns satisfăcător.

2. Am acceptat că copilul meu să ia parte la implementarea și evaluarea proiectului, deoarece experiența sa personală va contribui mult la dezvoltarea și înțelegerea problemelor studiate.

3. Pot alege să nu permit copilului meu să participe la proiect în orice moment și voi informa partenerii de proiect într-un document scris despre decizia mea, în caz contrar sunt de acord ca copilul meu să facă parte din acest proiect pe durata de implementarea până în ianuarie 2024

4. Numele copilului meu nu va fi publicat sau comunicat nimănui din afara echipei de cercetare. Doar cercetătorii vor putea să mă identifice în raport cu codul numeric și vor păstra confidențiale numele și codul copilului meu.

5. Referirea la participarea copilului meu se va face doar printr-un cod numeric. Când sunt citate sau citate, informațiile și datele furnizate de copilul meu în timpul interviului vor fi referite cu acest cod numeric.

6. Informațiile pe care copilul meu le va furniza vor fi folosite doar pentru acest proiect și pentru a aduce îmbunătățiri documentelor proiectului și pentru a avansa cercetările în acest domeniu și studiu.

7. Sunt de acord cu înregistrarea mărturiilor copilului meu în timpul implementării, precum și a videoclipurilor sau imaginilor care sunt realizate în timpul implementării și evaluării. Toate înregistrările și toate datele colectate în timpul participării vor fi utilizate intern, în contextul proiectului, și nu vor fi accesibile terților. La fel, în toate rapoartele care urmează să fie elaborate, nu va exista nicio legătură cu identitatea participanților sau cu informațiile de contact.

8. Participarea copilului meu este în întregime voluntară și îl pot retrage oricand din proiect.

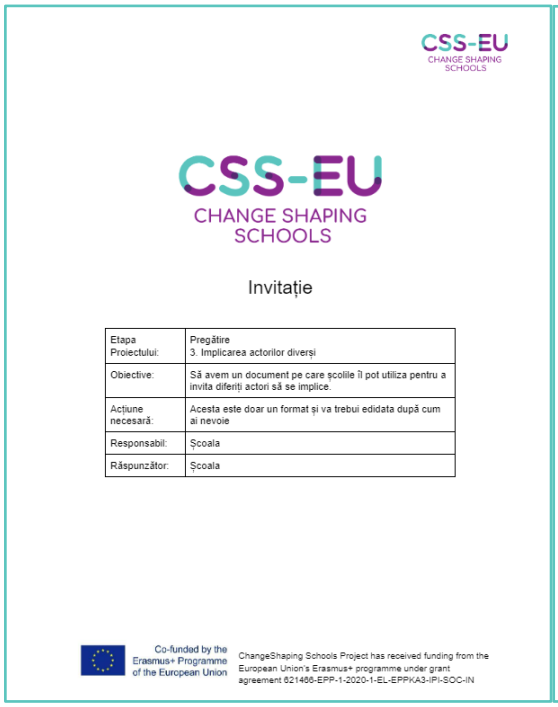
_____
Numele copilului

_____ _____ _____
Numele părintelui sau tutore Semnătură Data

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

6.1.3 Lista actorilor, invitație și acordul adulților



CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Invitație

Etapa Proiectului:	Pregătire 3. Implicarea actorilor diverși
Obiective:	Să avem un document pe care școlile îl pot utiliza pentru a invita diferiți actori să se implice.
Acțiune necesară:	Acesta este doar un format și va trebui edidata după cum ai nevoie
Responsabil:	Școala
Răspunzător:	Școala

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Invitație

[Numele școlii] reprezentată de [numele directorului] are plăcerea să vă invite [numele părților interesate și organizația] să vă alăturați pentru a deveni parte din Laboratorul nostru de inovare socială.

Acest proiect face parte din ChangeShaping Schools (CSS-EU), un proiect finanțat de Uniunea Europeană, care aspiră să extindă un model educațional aprofundat, bazat pe dovezi, care a fost deja testat profesori, studenți și cercetători din mai multe școli din Europa. În mod specific, ChangeShaping Schools dorește să devină proiectul poartă de acces pentru răspândirea „Educației pentru inovare socială" (EIS) în Europa ca un model educațional incluziv cuprinzător pentru abilitarea și pregătirea elevilor pentru lumea de mâine.

Ce aduce nou?
CSS-EU promovează Educația pentru Inovare Socială ce este „un proces de învățare colectiv și colaborativ pentru împuternicirea și activarea socio-politică a elevilor pentru a conduce la schimbarea socială pozitivă. Prin acest proces, elevii își dezvoltă un set de competențe sociale și civice care le permit: i) să identifice oportunități pentru crea valoare socială, ii) să formeze colaborări și să construiască relații sociale și iii) să întreprindă acțiuni inovatoare pentru societăți mai democratice și durabile." .

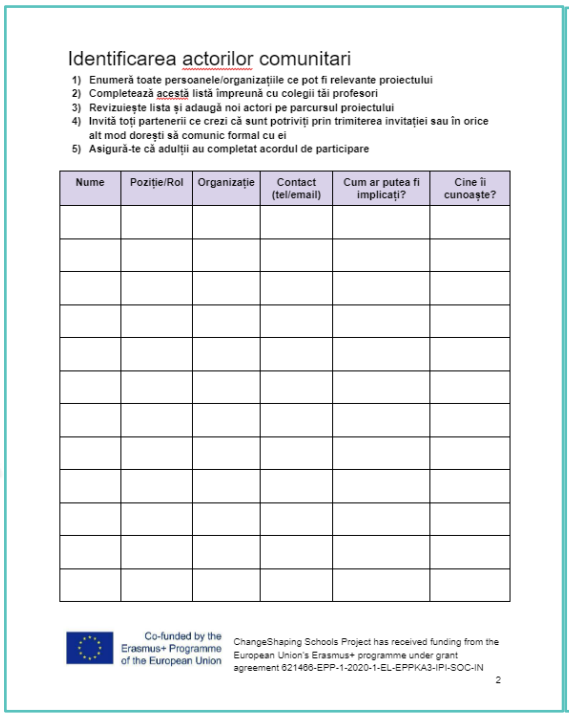
Ce înseamnă acest lucru în practică?
EIS este locul în care tinerii conduc proiecte identificate prin proces de co-creare cu adulți din școală și din comunitate pentru a aborda problemele sociale și de mediu care sunt importante pentru ei. Acest proces experiențial oferă tinerilor motivația, mentalitatea și competențele pentru a face societatea mai echitabilă, acum și în viitor.

Dacă sunteți interesat să vă alăturați, vă rugăm să ne anunțați până la [data și cum doriți să primiți confirmarea]

Cu sinceritate,
[nume și organizație]

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN



Identificarea actorilor comunitari

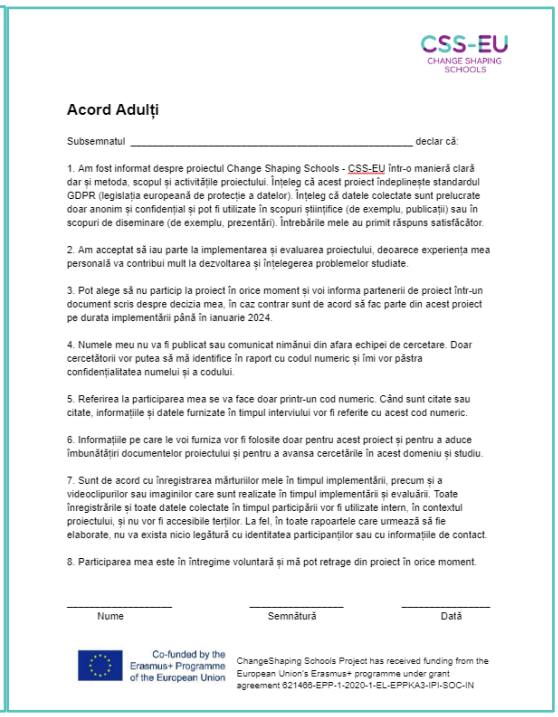
1) **Enumeră toate persoanele/organizațiile ce pot fi relevante proiectului**
2) **Completează această listă împreună cu colegii tăi profesori**
3) **Revizuiește lista și adaugă noi actori pe parcursul proiectului**
4) **Invită toți partenerii ce crezi că sunt potriviți prin trimiterea invitației sau în orice alt mod dorești să comunic formal cu ei**
5) **Asigură-te că adulții au completat acordul de participare**

Nume	Poziție/Rol	Organizație	Contact (tel/email)	Cum ar putea fi implicați?	Cine îi cunoaște?

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

2



CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Acord Adulți

Subsemnatul _____ declar că:

1. Am fost informat despre proiectul Change Shaping Schools - CSS-EU într-o manieră clară dar și metoda, scopul și activitățile proiectului. Înțeleg că acest proiect îndeplinește standardul GDPR (legislația europeană de protecție a datelor). Înțeleg că datele colectate sunt prelucrate doar anonim și confidențial și pot fi utilizate în scopuri științifice (de exemplu, publicații) sau în scopuri de diseminare (de exemplu, prezentări). Întrebările mele au primit răspuns satisfăcător.

2. Am acceptat să iau parte la implementarea și evaluarea proiectului, deoarece experiența mea personală va contribui mult la dezvoltarea și înțelegerea problemelor studiate.

3. Pot alege să nu particip la proiect în orice moment și voi informa partenerii de proiect într-un document scris despre decizia mea, în caz contrar sunt de acord să fac parte din acest proiect pe durata implementării până în ianuarie 2024.

4. Numele meu nu va fi publicat sau comunicat nimănui din afara echipei de cercetare. Doar cercetătorii vor putea să mă identifice în raport cu codul numeric și îmi vor păstra confidențialitatea numelui și a codului.

5. Referirea la participarea mea se va face doar printr-un cod numeric. Când sunt citate sau citate, informațiile și datele furnizate în timpul interviului vor fi referite cu acest cod numeric.

6. Informațiile pe care le voi furniza vor fi folosite doar pentru acest proiect și pentru a aduce îmbunătățiri documentelor proiectului și pentru a avansa cercetările în acest domeniu și studiu.

7. Sunt de acord cu înregistrarea mărturiilor mele în timpul implementării, precum și a videoclipurilor sau imaginilor care sunt realizate în timpul implementării și evaluării. Toate înregistrările și toate datele colectate în timpul participării vor fi utilizate intern, în contextul proiectului, și nu vor fi accesibile terților. La fel, în toate rapoartele care urmează să fie elaborate, nu va exista nicio legătură cu identitatea participanților sau cu informațiile de contact.

8. Participarea mea este în întregime voluntară și mă pot retrage din proiect în orice moment.

_____ _____ _____
Nume Semnătură Dată

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

6.1.4 Întâlnirea de lansare

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

1.4.2 Întâlnirea de lansare a proiectului și întâlnire lunară

Etapa Proiectului:	Pregătire 4. Pregătirea elementelor logistice
Obiective:	Organizarea unei întâlniri de echipă pentru a discuta cum va fi organizat proiectul. Rezultatul acestei întâlniri va fi documentul Lab Overview ce va fi trimis Asociației All Grow Apoi periodic echipa de proiect se va întâlni pentru a revizui progresul proiectului
Acțiune necesară:	Această întâlnire trebuie organizată de echipa de cadre didactice pentru a determina activitățile necesare pentru realizarea proiectului. Realizarea întâlnirilor periodice de proiect.
Responsabil:	Școala
Răspunzător:	Asociația All Grow
Iterația 2:	Completarea notițelor pentru întâlnirile realizate

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Întâlnirea de lansare a proiectului

Listă de prezență				
No	Numele membrului	Instituția	Rol	Semnătură

1. **Agenda propusă:**

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Adaugă și alte subiecte:

Înainte de întâlnire:

- *Stabiliți cine va lua notițe și cine va facilit*
- *Revizuiește folderul proiectului*
- *Completează lista de prezență*

- Elemente logistics: Discută cum va fi proiectul organizat la nivel de școală
  - Elevii implicați
  - Când vor avea loc activitățile
  - Stakeholders/Actorii ce vor fi implicați
- Discută, completează și organizează documentele proiectului (Acorduri, liste de participanți, Actorii implicați)
- Discută riscurile și oportunitățile proiectului
- Revizuiește lista de verificare
- Determină când vor avea loc întâlnirile lunare, ce roluri vor avea fiecare - dacă nu e posibil să se determine pe o perioadă mai lungă stabiliți pentru cel puțin următoare întâlnire
- La finalul întâlnirii completați Lab Overview
- *Adaugă alte subiecte relevante școlii tale*

2. **Concluzii:**

Scrie concluziile aici:

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

3. **To do:**

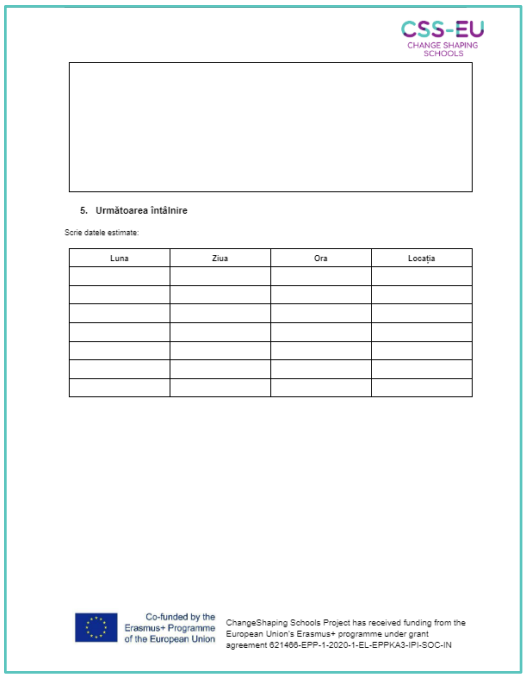
Enumeră ce urmează să se facă, cum și cine?

Ce?	Când?	Cine?

4. **Alte informații**

Scrie resurse și alte informații:

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN



5. Următoarea întâlnire

Scrie datele estimate:

Luna	Ziua	Ora	Locația

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

6.2.1 Listă de verificare

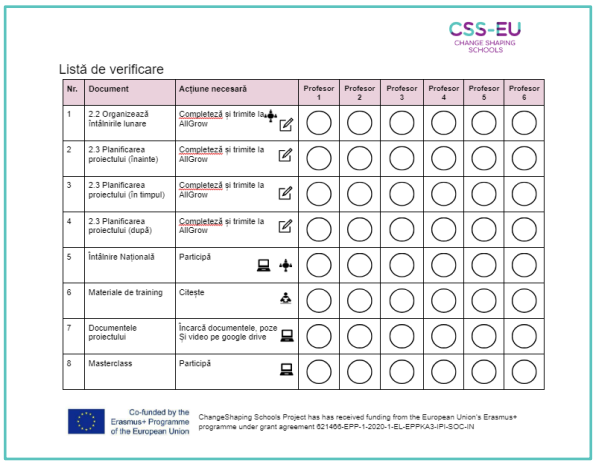
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Listă de verificare - Etapa de Implementare

Etapa:	Implementare
Obiective:	Have all the information structured and easy to review in order to ensure all the steps are being followed.
Acțiuni necesare:	Review the checklist and add a checkmark as you are completing the steps
Responsabili:	Scoala
Răspunzător:	Asociația All Grow

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN



Listă de verificare

Nr.	Document	Acțiune necesară	Profesor 1	Profesor 2	Profesor 3	Profesor 4	Profesor 5	Profesor 6
1	2.2 Organizează întâlnirile lunare	Completează și trimite la AllGrow	◯	◯	◯	◯	◯	◯
2	2.3 Planificarea proiectului (înainte)	Completează și trimite la AllGrow	◯	◯	◯	◯	◯	◯
3	2.3 Planificarea proiectului (în timpul)	Completează și trimite la AllGrow	◯	◯	◯	◯	◯	◯
4	2.3 Planificarea proiectului (după)	Completează și trimite la AllGrow	◯	◯	◯	◯	◯	◯
5	Întâlnire Națională	Participă	◯	◯	◯	◯	◯	◯
6	Materiale de training	Citește	◯	◯	◯	◯	◯	◯
7	Documentele proiectului	Încarcă documentele, poze Și video pe google drive	◯	◯	◯	◯	◯	◯
8	Masterclass	Participă	◯	◯	◯	◯	◯	◯

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ChangeShaping Schools Project has has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

6.2.3 Planificatorul Proiectului

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Planificatorul proiectului

Etapa Proiectului:	Implementare
Obiective:	Documentează în acest document informațiile cheie despre proiect înainte, în timpul și după finalizarea proiectului. Acest document este util în raportarea, evaluarea și promovarea proiectului și va fi utilizat pentru a determina eventualele modificări din iterația 2.
Acțiuni necesare:	Documentul are 3 părți (înainte, în timpul și după) Când termini cu fiecare secțiune trimite Asociației AllGrow. Acest document poate fi completat offline sau online în funcție de preferințele tale.
Responsabil:	Școala Gimnazială nr. 1 Lehliu Gară
Răspunzător:	Asociația All Grow

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Planificatorul proiectului

Detalii	
Numele Proiectului	"Minutul de Mediu". Schimbarea poate începe cu TINE!
Școala	Școala Gimnazială nr. 1 Lehliu Gară
Persoana de contact	Prof. Rucăreanu Ioana
Vârsta elevilor	12 - 14 ani
Materii predate	Geografie, Biologie, Istorie, Limba Franceză, Învățământ Primar
Număr de elevi	22
Număr de cadre didactice	5
Durată estimată	Noiembrie 2022 - iunie 2023

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Înainte de proiect

1. **Obiective de învățare**
   Ce ai vrea ca elevi tăi să învețe?

Identifică 2-3 obiective din curriculum pentru fiecare materie predată.

Identifică competențele transversale ce vor fi predate și evaluate

- Viziune pentru o lume mai bună
- Gândire responsabilă și Critică
- Empatie
- Auto-Eficacitate
- Rezolvarea problemelor colectivă și creativă
- Acceptăm diversitatea
- Eficacitate colectivă
- Reziliență socială
- Crearea de valoare
- Utilizarea responsabilă a resurselor
- Comunicare socială
- Învățarea reflexivă
- Planificare colaborativă și luarea deciziilor în mod democratic

(Notă: Revizuiește această secțiune la terminarea proiectului și adaugă rezultate ale învățării pe care nu le așteptai)

2. **Evaluare**
Cum vei evalua realizarea obiectivelor de învățare identificate?

3. **Metode de reflecție**
Cum se va reflecta pe parcursul și la finalul proiectului la nivel de echipă, individ sau clasă?

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

Alege toate ce se aplică

- Jurnal
- Focus grup
- Discuție la nivel de clasă
- Chestionar
- Altceva

4. **Grafic de timp și evenimente importante**
Enumeră toate evenimentele importante de pe parcursul proiectului și când se vor realiza

(ex. Termene limită, întâlniri, expoziții, etc.)

5. **Prezentarea proiectului**
Cum planifici să prezinți proiectul elevilor și actorilor ce pot fi implicați

6. **Stakeholders/Actori**
Pe cine crezi că ar fi relevant să implici în proiect? Gândește-te la organizații din comunitate, regiune și țară care pot avea un impact relevant în realizarea proiectului (autorități locale, oameni de afaceri, alumni, experți, NGO,, inovatori sociali, etc.)

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

7. **Resurse necesare**
Enumeră ce echipamente, materiale sau spații ai nevoie pentru a realiza proiectul și cum planifici să le accesezi.

8. **Promovare**
Cum vei prezenta realizările laboratorului tău? Cine va fi audiența ta? Când va avea loc? Unde?

În timpul proiectului

1. **Obiective de dezvoltare durabilă**
Identifică ODD-urile ce sunt atinse de proiectul laboratorului

2. **Provocare de sustenabilitate locală**
Care este provocarea /provocările adresată de proiectul/proiectele laboratorului?

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

3. **Idee și soluție**
Care sunt ideile și soluțiile dezvoltate de laboratorul de co-creare?

4. **Produse**
Ce a construit echipa proiectului?
(Prezentări, produse, servicii,etc.)

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

5. **Îmbunătățiri**
Ce poate fi îmbunătățit pe parcursul proiectului legat de:

Timp/Durată	
Resurse	
Idea Proiectului	

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

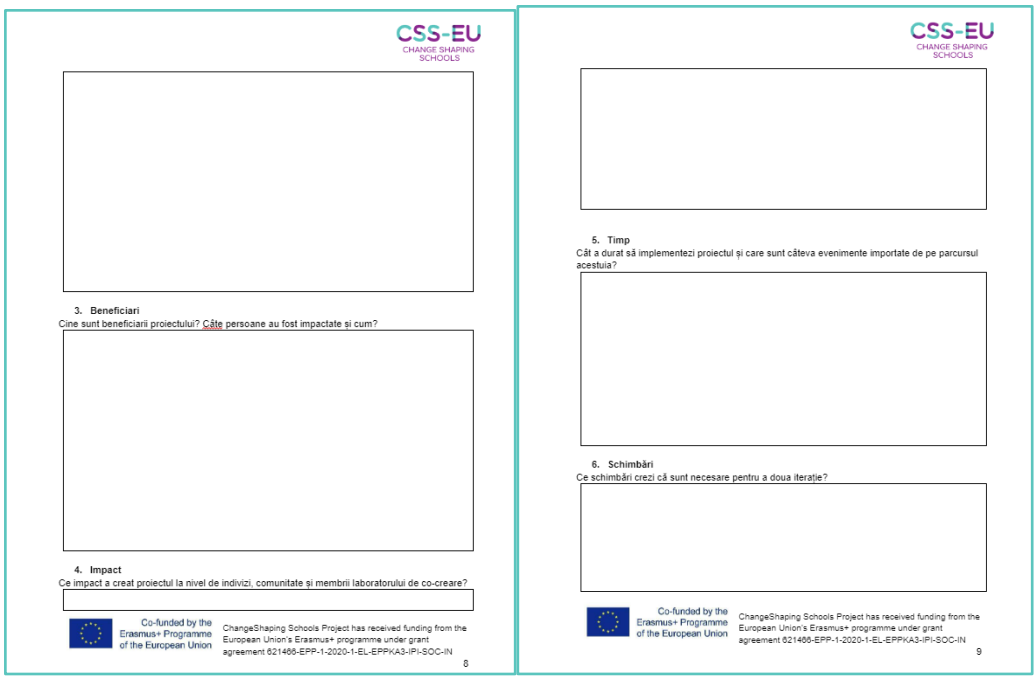
Predare/ Facilitate	
Administrare	
Altceva	

După - Proiect

1. **Sumarul proiectului**
Include rolul elevilor, probleme sau provocări, acțiuni realizate și propuse, impact, beneficiari...

2. **Obiective de învățare**
Ce au învățat elevii?

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN



CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

3. **Beneficiari**

Cine sunt beneficiarii proiectului? Câte persoane au fost impactate și cum?

4. **Impact**

Ce impact a creat proiectul la nivel de indivizi, comunitate și membrii laboratorului de co-creare?

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN

CSS-EU
CHANGE SHAPING SCHOOLS

5. **Timp**

Cât a durat să implementezi proiectul și care sunt câteva evenimente importate de pe parcursul acestuia?

6. **Schimbări**

Ce schimbări crezi că sunt necesare pentru a doua iterație?

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union
ChangeShaping Schools Project has received funding from the European Union's Erasmus+ programme under grant agreement 621466-EPP-1-2020-1-EL-EPPKA3-IPI-SOC-IN